



Ajuntament de Lleida

CONDICIONS PER A LA PARTICIPACIÓ DE LA PRODUCCIÓ I REALITZACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ DE DIFERENTS ESPAIS, DURANT LES FESTES DE LA TARDOR 2025

Primera .- OBJECTE

L'objecte és que entitats culturals sense ànim de lucre de la ciutat de Lleida puguin participar en la producció i realització de la programació de l'espai del carrer Cavallers (davant La Casa de Fusta) i espai del carrer Tallada (cantonada carrer Cavallers), durant el període de les Festes de la Tardor, mitjançant un procediment públic i de concurrència competitiva.

Es podran seleccionar fins 4 entitats diferents per participar en la valoració de la proposta per la producció i realització de la programació dels diferents espais.

Aquestes entitats podran participar de manera individual o conjunta.

El fet de poder participar en la producció i realització de la programació garanteix poder muntar una barra de bar en el mateix espai.

Un cop es seleccionin les entitats que podran participar es demanarà a cadascuna de les d'elles que aportin una proposta concreta amb la programació dels concerts i/o activitats de dels espais especificats per la seva valoració, i seran els tècnics del departament de Festes qui valoraran aquesta i els qui acabaran establint la graella d'activitats/concerts per els dies de les Festes de la Tardor.

Si la proposta per la programació aportada no és coherent es podrà desistir de la seva participació. L'Ajuntament podrà també programar concerts/activitats en l'espai si les propostes presentades no són adients.

Segona.- DURADA

La programació haurà de ser pels dies 26, 27, 28 i 29 de setembre de 2025.

Tercera.- REQUISITS DELS SOL·LICITANTS DE LES LLICÈNCIES

Es podran presentar les entitats culturals, inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Lleida, amb una antiguitat mínima de dos anys.

Quarta .- DOCUMENTACIÓ

Per a la sol·licitud de les llicències caldrà presentar la documentació que s'indica:

1. **Imprès de sol·licitud normalitzat (annex 1)**
2. **Acreditar la inscripció al registre municipal d'entitats, mitjançant document que ho acrediti.**
3. **Acreditar documentalment els criteris de valoració de la clàusula cinquena.**



Ajuntament de Lleida

Cinquena.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració per poder participar en la selecció són els següents:

Dossier/memòria on s'expliqui la experiència en la programació d'actes/activitats/concerts/esdeveniments culturals i/o festius a la ciutat de Lleida en els darrers 5 anys. (Extensió mínima una pàgina i màxima cinc pàgines). Per cada acte/activitat/concerts/esdeveniment cultural i/o festiu realitzat a la ciutat s'atorgarà 5 punts, fins a un màxim de 50 punts.	Fins a 50 punts
Antiguitat de l'entitat Es valorarà els anys d'antiguitat de l'entitat realitzant activitats de caire cultural sense afany de lucre. Per cada any 1 punts	Fins a 10 punts
Dossier proposta prèvia de programació on es defineixin els estils, gènere, públics... Es valorarà la coherència de la proposta amb el tipus d'activitat de l'entitat.	Fins a 10 punts
Retorn social , degudament acreditat, cap a la ciutat. Per cada acció amb retorn social cap a la ciutat previstes en els propers 6 mesos, que ja estigui programada, i per tant, es pugui verificar, 5 punts per cadascun fins a un màxim de 20 punts.	Fins a 20 punts
Personal: per cada persona que acrediti formació rebuda, en els darrers 5 anys: - en dispensació responsable d'alcohol i reducció de riscos en entorns d'oci nocturn, i/o - en dispensació responsable d'alcohol i protocol contra agressions sexistes en festes populars, 2 punts per persona fins un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts

Per poder ser adjudicatari s'ha d'obtenir un mínim de 50 punts en la valoració de criteris.

Sisena.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Una comissió tècnica d'avaluació, examinarà les sol·licituds i la documentació presentada, i d'acord amb les criteris de selecció emetrà una qualificació i proposta. Es podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar defectes.

Setena.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT SELECCIONADA

Pel que fa la programació de l'escenari:

- Contractar les activitats, els artistes i grups actuant, per tant, seran al seu càrrec totes les despeses derivades de la seva contractació inclòs el pagament del cànon de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE o altres), drets d'autor o altres taxes, dels contractes d'artistes realitzats per l'adjudicatari.



Ajuntament de Lleida

- Realitzar la producció tècnica i artística de l'escenari, realització i regidoria de l'escenari, contractar els equips de so i llum, *backline*, atrezzo i, si calgués, escenografia per les activitats o concerts programats.
- Horaris dels concerts poden ser fins a la 01.00 hores, excepte el dissabte 28 que pot ser fins a la 01.30 hores.

Pel que fa la barra de bar:

- Els productes que s'autoritzen per a la venda són begudes. En cas que l'Ajuntament tingui un contracte de venda preferent amb alguna marca provinent d'un patrocini, els adjudicataris estaran obligats a vendre els productes d'aquests patrocinadors (marques cerveseres, begudes carbòniques, etc.) i que els indicarà l'Ajuntament..
 - Es pot vendre alimentació, amb compliment de la normativa que pertorqui.
 - Obertura de la barra de bar serà en els horaris de la programació i fins a trenta (30) minuts després de la finalització dels concerts .
 - Els preus de venda al públic de les diferents begudes vindran establerts per l'Ajuntament de Lleida, un cop consensuats amb tots els adjudicataris.
 - Pel que fa als gots, l'adjudicatari haurà de comprar a preu de cost, que està establert en 0,40 euros/unitat (IVA inclòs), els gots de les Festes de la Tardor a l'empresa distribuïdora que designi el patrocinador oficial. Aquests gots no seran retornables i l'adjudicatari els haurà de vendre al públic afegint la despesa de distribució que fixi l'Ajuntament de Lleida, que en aquest cas serà a 1 € euro la unitat (IVA inclòs). El marge obtingut entre el preu de cost i el preu de venda serà per a l'adjudicatari.
- No es permetrà la utilització de cap altre got que no sigui l'establert per l'Ajuntament de Lleida.

Altres:

- El material que hagi en la barra de bar anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Mantenir net el voltant de la instal·lació i facilitar papereres a l'exterior, es subministrarà a cada parada diferents contenidors segons les seves necessitats, aquets contenidors hauran de deixar-se cada nit en la zona especificada de recollida.
- Mantenir en bon estat la instal·lació durant tot el període
- Respectar el mobiliari i entorn urbà de l'emplaçament de la instal·lació.
- Els vehicles hauran de retirar-se del recinte, i tan sols es permetrà la seva entrada per realitzar la càrrega i descàrrega de productes en els horaris establerts i permesos, així com pel muntatge i desmuntatge de les instal·lacions.
- Complir amb el criteris Nits Q
- Presentar una **Pòlissa de Responsabilitat Civil** per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i les seves conseqüències causats a tercers, amb un límit per sinistre no inferior a 300.000 €, que inclogui:
 - RC Explotació
 - RC Patronal, amb límit per víctima no inferior a 300.000 €
 - RC Productes/Intoxicació



Ajuntament de Lleida

Que inclogui a l'Ajuntament de Lleida com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari, i el rebut conforme està al corrent de pagament.

Vuitena.-OBLIGACIONS AJUNTAMENT DE LLEIDA

Per cadascun dels espais l'Ajuntament es compromet a:

- Fer difusió de la programació en tots els mitjans que s'utilitzin per fer difusió de la Festa Major.
- Facilitar la escomesa elèctrica general de l'escenari i de la barra de bar, i assumirà el seu cost. L'ajuntament assumirà el consum elèctric.
- Facilitar un escenari del qual assumirà els costos del muntatge i desmuntatge.
- Facilitar dues carpes de 3*3 metres per entitat per la barra de bar. Les entitats poden ajuntar les barres de bar.
- Facilitar un mòdul de 4x2.
- Facilitar servei de vigilància nocturna des de les 02 hores de la matinada a les 9 hores del matí, durant els dies que hi hagi programació.

L'incompliment de qualsevol punt de la normativa implica la no participació en properes edicions.

Novena.- EXTINCIÓ DE LA LICÈNCIA

La llicència temporal d'ús s'extingirà per alguna de les següents:

- Pel venciment del termini màxim de la mateixa.
- Per renúncia del titular abans del venciment del període.
- Per manca de pagament del preu fixat, i de les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la conservació i el manteniment que li siguin imputables.
- Per raons sanitàries.
- Per l'incompliment de les obligacions previstes.
- Per raons d'interès públic.
- Per la no prestació de l'activitat dins dels horaris preestablerts i determinats segons cada cas.

Desena.- FACULTAT DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació de la llicència i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació concedida; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Lleida informará a l'empresa, i aquell haurà de substituir-la abans de 48 h.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte de la llicència en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



Ajuntament de Lleida

Onzena.- RESPONSABLE DE LA LLICENCIA

Es designa responsable de l'atorgament de les llicències temporals d'ocupació de la via pública per la instal·lació de barres de bar per les Festes de la Tardor 2025 als tècnics Sup. Gestió Cultural i al Tècnic Aux. Gestió Cultural.

Dotzena.- GARANTIA

Garantia provisional.- No s'exigeix.

Garantia definitiva.- No s'exigeix.

Tretzena.- CESSIÓ

Resta prohibida la cessió.

Catorzena.- NATURALES JURÍDICA

La naturalesa de la relació que vincularà l'adjudicatari de la convocatòria i l'Ajuntament de Lleida serà la d'una llicència d'ocupació de via pública, d'acord amb l'article 57.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals. S'efectua convocatòria pública als efectes previstos en l'article 57.3 del Reglament referenciat